

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา : ระบบที่ต้องการการพัฒนา

ประดิษฐ์ มีสุข

Pradit Meesuk

รองศาสตราจารย์ ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

Associate Professor, Department of chemistry, Thaksin University

1. ความนำ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวดที่ 5 การบริหารและการจัดการศึกษา มาตรา 31 “ให้กระทรวงมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท....กำหนดนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา.... รวมทั้งการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการจัดการศึกษา....” และตามมาตรา 34 วรรค 2 “คณะกรรมการการอุดมศึกษามีหน้าที่พิจารณาเสนอนโยบายแผนพัฒนา และมาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับแผนการศึกษา...การสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยคำนึง ความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของสถานศึกษาระดับปริญญา...” ส่วนการบริหารและการจัดการของเอกชนเป็นไปตามความในมาตรา 43 เช่นเดียวกับสถานศึกษาของรัฐ ทบวงมหาวิทยาลัยซึ่งเปลี่ยนไปเป็นสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบติดตาม ตรวจสอบและประเมินการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาขึ้นในปี 2545 และเริ่มใช้ระบบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2546

2. โครงการพัฒนาระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา

2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้ได้รูปแบบระบบติดตาม ตรวจสอบและประเมินฯ เพื่อนำระบบที่พัฒนาขยายสู่สถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อเป็นแนวทางในการรายงานผลการบริหารจัดการของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันมีแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน และเพื่อให้สถาบันเกิดแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานสร้างองค์กรให้มีคุณภาพ

2.2 สาระสำคัญของการดำเนินโครงการ ได้กำหนดองค์ประกอบเกี่ยวกับการดำเนินงานไว้ 3 ประเด็น คือ กำหนดองค์ประกอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ และผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยตัวเลขหรือตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ

องค์ประกอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ กำหนดองค์ประกอบไว้ 9 องค์ประกอบ ได้แก่ การกำหนดปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ การจัดทำแผนรองรับ วิสัยทัศน์ การจัดโครงสร้างหน่วยงานรองรับ การจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาบุคลากร ประสิทธิภาพของการ

สื่อสาร การจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูล ระบบคุณภาพในการบริหารจัดการ และระบบติดตามตรวจสอบภายใน

การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ การดำเนินการตามพันธกิจด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านบริการวิชาการ และด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ผลสัมฤทธิ์ด้านการดำเนินการ เป็นเกณฑ์และตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นตามศักยภาพของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้เพื่อตอบคำถามในเรื่องการบริหารจัดการศึกษา 3 ประเด็น คือ สถาบันอุดมศึกษามีผลลัพธ์ (Outcome) ที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและประเทศชาติหรือไม่ สถาบันอุดมศึกษามีการบริหารจัดการโดยมีผลผลิต(Output) ตรงตามผลลัพธ์หรือตามความต้องการของสังคมหรือประเทศชาติหรือไม่ และสถาบันอุดมศึกษามีผลสัมฤทธิ์ของการบริหารจัดการหรือไม่ อย่างไร

2.3 แผนการดำเนินโครงการ เริ่มจากแต่งตั้งคณะทำงาน ดำเนินโครงการนำร่องของทบวงมหาวิทยาลัย

(สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในปัจจุบัน) กับมหาวิทยาลัย 7 แห่ง จัดประชุมปฏิบัติการเพื่อสังเคราะห์ข้อมูลและรูปแบบระบบติดตามฯ รวมทั้งเครื่องมือและเกณฑ์การวัดความสำเร็จการดำเนินงานของสถาบัน และขยายผลการดำเนินงานให้สถาบันอุดมศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ทราบและนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบติดตามฯ ต่อไป

2.4 มหาวิทยาลัยนำร่องในโครงการ มหาวิทยาลัยนำร่องในโครงการ 7 มหาวิทยาลัย จำแนกตามขนาดและภูมิภาคที่ตั้งของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการโครงการร่วมประชุมปฏิบัติร่วมกับมหาวิทยาลัยนำร่องแสดงตามตาราง(ปรับช่วงวันประชุมตามที่ปฏิบัติจริง)

2.5 ขั้นตอนการประชุมปฏิบัติการที่มหาวิทยาลัยนำร่อง ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน ได้แก่ ลงทะเบียน/แนะนำมหาวิทยาลัย ชี้แจงความเป็นมาของโครงการและการดำเนินโครงการ อภิปรายซักถามและรับฟังข้อเสนอแนะสัมภาษณ์ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง พิจารณาข้อมูลตามเอกสารการประเมินตนเอง พิจารณาโครงการเพื่อสรุปตรวจสอบสภาพจริง

ตารางแสดงมหาวิทยาลัยนำร่องโครงการพัฒนาระบบติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

ขนาด/ภูมิภาค	มหาวิทยาลัย	ผู้แทนร่วมโครงการ	ช่วงวันประชุมปฏิบัติการ	ประธานเปิดการประชุม
เล็ก/อีสาน	อุบลราชธานี	รองฯแผนฯ/ ผอ.กองแผนฯ	5 - 6 กรกฎาคม 2545	อธิการบดี
กลาง/ตะวันออก	บูรพา	ผอ.กองแผนฯ	19 - 20 กรกฎาคม 2545	อธิการบดี
กลาง/เหนือ	แม่โจ้	รองฯแผนฯ/ ผอ.กองแผนฯ	29 - 30 กรกฎาคม 2545	อธิการบดี*
กลาง/กลาง	ศิลปากร	รองฯแผนฯ/ ผช.แผนฯ	8 - 9 สิงหาคม 2545	อธิการบดี*
ใหญ่/อีสาน	ขอนแก่น	รองฯแผนฯ/ ผอ.กองแผนฯ	13 - 14 สิงหาคม 2545	อธิการบดี*
เล็ก/ใต้	ทักษิณ	รองฯแผนฯ/ รศ.ประติษฐ์	19 - 20 สิงหาคม 2545	อธิการบดี*
กลาง/เหนือล่าง	นเรศวร	ผอ.กองแผนฯ	26 - 27 สิงหาคม 2545	อธิการบดี*

* อธิการบดีอยู่ร่วมประชุมด้วยตลอด

3. ผลการประชุมปฏิบัติการตามโครงการ ด้านข้อมูลบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

คณะทำงานได้ประชุมสรุประหว่างวันที่ 26-28 กันยายน 2545 ณ โรงแรมเมาทเทนบิช พัทยา จังหวัดชลบุรี เกี่ยวกับการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยนาร่องทั้ง 7 แห่ง ตามองค์ประกอบสำคัญ และกระบวนการดำเนินการด้านต่างๆ ดังนี้

3.1 ด้านการจัดทำ/พัฒนา ปรัชญา วิสัยทัศน์ สรุปได้ดังนี้ ประกาศโดยผู้บริหาร(อธิการบดี) มีคณะทำงานกร่างปรัชญา/วิสัยทัศน์ ขกร่างโดยคณะผู้บริหาร มีการประชุมสัมมนาเพื่อระดมความคิดเห็น มีการทำประชาพิจารณ์ เสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ประกาศใช้ แจ้งให้ทบวงมหาวิทยาลัยและ ก.ม.ทราบ

วิสัยทัศน์สอดคล้องกับปรัชญา/ปณิธานของสถาบัน สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติ และสัมพันธ์กับภารกิจของสถาบัน

เนื้อหาในวิสัยทัศน์ มีหลายรูปแบบสรุปได้ว่า มีทั้งมีความชัดเจนในตัวเอง ต้องการคำอธิบายเพิ่มเติม มีคำอธิบายเพิ่มเติมไว้คู่กับวิสัยทัศน์ ระบุเป้าหมายความสำเร็จไว้ในวิสัยทัศน์ด้วย ระบุช่วงเวลาในวิสัยทัศน์ ระบุเหตุผลไว้ด้วย และระบุเชิงเทียบสมรรถนะ (benchmarking)

การมีส่วนร่วมในการจัดทำวิสัยทัศน์ สรุปได้ว่า บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำวิสัยทัศน์ มีการเสนอแนะวิพากษ์วิจารณ์ มีการประชุมสัมมนาระดมความคิดเห็นในการจัดทำวิสัยทัศน์

การนำวิสัยทัศน์ไปสู่การปฏิบัติ สรุปได้ว่า มีการนำวิสัยทัศน์ไปกำหนดยุทธศาสตร์ มีการประชุมชี้แจงเพื่อให้บุคลากรเข้าใจวิสัยทัศน์เป็นระยะๆ มีการแปลงวิสัยทัศน์เป็นพันธกิจและพันธกิจเป็นกลยุทธ์หรือมาตรการ มีการให้หน่วยงานภายในนำกลยุทธ์ไปใช้ทำแผนปฏิบัติงาน มีการชี้แจงในการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่และนิสิตใหม่

3.2 การจัดทำแผนรองรับวิสัยทัศน์ มีแผน 3 ประเภท ได้แก่ แผนระยะยาว 10-15 ปี แผนระยะกลาง 5 ปี และแผนระยะสั้น 1 ปี

กระบวนการในการจัดทำแผน สรุปได้เป็น 6 ประเด็น คือ มีคณะกรรมการในการจัดทำแผน มีการวิเคราะห์โดยใช้เทคนิค SWOT มีผลการติดตามประเมินแผนที่ผ่านมามีทั้งดำเนินการลักษณะบนลงล่าง (Top Down) ดำเนินการลักษณะล่างขึ้นบน (Bottom Up) และดำเนินการในลักษณะผสมผสาน

การติดตามการดำเนินงานตามแผน สรุปได้เป็น 7 ประเด็น คือ มีระบบติดตามประเมินการดำเนินงาน มีหน่วยงาน/บุคลากรรับผิดชอบ แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการ มีการจัดทำเป็นรายงานประจำปี มีการประเมินการดำเนินงานวางแผนเพื่อปรับแผน มีการติดตามหรือประเมินในบางเรื่อง เช่น การเปิดหลักสูตร การจัดตั้งหน่วยงาน และมีคณะกรรมการในการติดตามประเมินแผน

3.3 การจัดโครงสร้างหน่วยงาน สรุปได้ 6 ประเด็น คือ จัดโครงสร้างองค์กรไว้ชัดเจน จัดโครงสร้างการบริหารงานอย่างเป็นระบบ กำหนดภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานและบุคคลไว้ชัดเจน จัดตั้งหน่วยงานเพื่อรองรับพันธกิจสำคัญตามวิสัยทัศน์ มีการจัดในรูปคณะกรรมการประสานงาน มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ เช่น การประกันคุณภาพการศึกษา การประเมิน และการให้รางวัล

3.4 การจัดสรรทรัพยากร สรุปได้ 6 ประเด็น คือ มีแหล่งงบประมาณแผ่นดิน งบรายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย มีระบบบริหารเงินรายได้ มีการจัดกองทุนประเภทต่างๆ มีเกณฑ์และแนวทางในการจัดสรรงบประมาณ มีระบบการติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณ และมีการจัดสรรทรัพยากรอื่น

3.5 การพัฒนาบุคลากร สรุปได้ 5 ประเด็น คือ มีแผนพัฒนาบุคลากรในระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย มีกระบวนการในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ มีการจัดตั้งกองทุนพัฒนาขีดความสามารถขององค์กร มีระบบสนับสนุนการศึกษาต่อ การฝึกอบรมดูงาน ประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ มีคณะกรรมการรับผิดชอบการพัฒนาบุคลากร

3.6 การสื่อสาร สรุปได้ว่าการสื่อสาร 5 ระบบ ได้แก่ ระบบสื่อสารภายในที่มีประสิทธิภาพ เป็นลักษณะ การสื่อสาร 2 ทาง ระบบเครือข่ายโทรทัศน์ ระบบเครือข่ายภายใน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และ อินเทอร์เน็ต

3.7 ระบบข้อมูลและฐานข้อมูล มีระบบรวม ข้อมูลในเรื่องต่อไปนี้ นิสิต/นักศึกษา/ ศิษย์เก่า งบประมาณ การเงินและบัญชี พัสดุ วิจัยและบริการ วิชาการ บุคคล อาคารและสถานที่ ห้องสมุด หลักสูตร และฐานข้อมูลเฉพาะตามภารกิจของมหาวิทยาลัย เช่น เพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษา

3.8 ระบบคุณภาพในการบริหารจัดการ สรุปได้ 3 ประเด็น คือ ประสิทธิภาพของข้อมูล ประสิทธิภาพ ของระบบที่นำมาใช้ และผลการดำเนินการ/ตรวจสอบ/ ประเมิน

3.9 ระบบติดตาม ตรวจสอบภายใน สรุปได้ 4 ประเด็น คือ มีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ มีระบบการ ตรวจสอบ/ประเมินภายใน มีการดำเนินการตามระบบที่ วางไว้ และมีผลการตรวจสอบและประเมิน

4. ผลการประชุมปฏิบัติการตามโครงการ ด้านการเปลี่ยนวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติ และผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ

4.1 มหาวิทยาลัยนาร่องทั้ง 7 แห่ง กำหนด พันธกิจ ของมหาวิทยาลัยเป็นแนวทางตามภารกิจหลัก ของมหาวิทยาลัย 5 ประการด้วยกัน คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม และการบริหารจัดการ

4.2 โครงการกิจกรรมที่สำคัญที่สนับสนุนการ ดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยตามตัวอย่าง ต่อไปนี้

การผลิตบัณฑิต ได้แก่ โครงการผลิตบัณฑิต ตามแผน โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสารสนเทศ โครงการ เครือข่ายสารสนเทศ

การวิจัย ได้แก่ โครงการจัดตั้งสถาบันวิจัย และพัฒนา โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยเฉพาะทาง โครงการ ความร่วมมือด้านการวิจัยกับมหาวิทยาลัยทั้งในและ ต่างประเทศ

การบริการวิชาการ ได้แก่ โครงการถ่ายทอด เทคโนโลยีสู่ชุมชน ศูนย์การให้บริการวิชาชีพ การวิจัย ทางทางแพทย์และสาธารณสุข

การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ได้แก่ โครงการพัฒนาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม โครงการ ศิลปกรรมแห่งชาติ

การบริหารจัดการ ได้แก่ โครงการจัดตั้ง สำนักมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานและกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

4.3 ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการและ กิจกรรม พิจารณาจากตัวเลขที่บ่งบอกผลสำเร็จของ โครงการ (KPF) และตัวเลขที่บ่งบอกถึงผลสัมฤทธิ์ของ โครงการ (KPI) ตามศักยภาพของมหาวิทยาลัย

ควรให้อิสระแก่สถานศึกษา ในการประเมิน ผลสัมฤทธิ์ของโครงการด้านการกำหนด KPF และ KPI ที่สะท้อนถึงการบริหารจัดการด้านต่างๆ ของสถาบันได้แก่

ด้านนิสิต/นักศึกษา ควรแสดงจำนวนนิสิต จำนวนการรับเข้าศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตรา การได้งานทำ และอัตราคงอยู่ในแต่ละชั้นปี

ด้านอาจารย์ ควรแสดงจำนวนอาจารย์ประจำ สัดส่วนคุณวุฒิดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และสัดส่วนอาจารย์ ประจำต่อนิสิตเต็มเวลา

ด้านการเรียนการสอน ควรแสดงผลการ ประเมินการเรียนการสอนโดยนิสิต วิทยานิพนธ์/โครงการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ หรือการประสบความสำเร็จ

ด้านการวิจัย/ผลงานทางวิชาการ ควรแสดง จำนวนผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ ร้อยละของ ผลงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำ ผลงานวิจัยที่ได้รับการ ตีพิมพ์หรือได้รับรางวัล

ด้านโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการและ
ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ควรแสดงจำนวนโครงการ
ที่ดำเนินการ ร้อยละของโครงการต่ออาจารย์/นิสิต/
นักศึกษา ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

5. ข้อเสนอแนะและข้อสรุปจากการประชุม ปฏิบัติการในมหาวิทยาลัยนาร่อง

5.1 การพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินผล ควรสัมพันธ์กับการประเมินผลอื่นๆ
ได้แก่การควบคุมคุณภาพภายใน การประกันคุณภาพการ
ศึกษา การตรวจสอบภาครัฐ การตรวจสอบเกี่ยวกับ
งบประมาณ ฯลฯ จึงควรจัดทำระบบติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินให้สามารถปรับใช้ได้กับการประเมินในเรื่อง
อื่นๆ โดยเฉพาะในส่วนของระบบฐานข้อมูลและการ
รายงานต่างๆ

5.2 ระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน
ควรเน้นที่กระบวนการและความร่วมมือจากหน่วยงาน
และบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัย และต้อง
ดำเนินการต่อเนื่อง บุคลากรที่มีบทบาทและหน้าที่หลัก
ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา และ
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน/ผู้อำนวยการ
กองแผนงานของแต่ละมหาวิทยาลัย

5.3 การรายงานการติดตาม ตรวจสอบและ
ประเมิน ของมหาวิทยาลัย/สถาบัน ใช้ชื่อ “รายงานผล
การบริหารและการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย/
สถาบัน.... ประจำปีงบประมาณ....” (1 ต.ค. - 30 ก.ย.)
รายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน คือ
ส่วนนำ เป็นรายละเอียดโดยสรุปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย
ได้แก่ ปรัชญา วิสัยทัศน์ การบริหารจัดการ ตัวเลขแสดง
ความสำเร็จในรอบปี จำนวนนิสิต อาจารย์ สาขาวิชา
งบประมาณ ส่วนที่สอง เป็นการกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อ
การบริหารจัดการและการแปลงไปสู่การดำเนินการ
ประกอบด้วยโครงการกิจกรรมที่สถาบันดำเนินการตาม
ภารกิจด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านการสอน การวิจัย การ
บริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ส่วนที่สาม เป็นผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามที่
สถาบันประเมินโดยมีดัชนีบ่งชี้ความสำเร็จในด้านต่างๆ
ทั้งนี้รายงานดังกล่าวควรมีความยาวไม่เกิน 50 หน้า และ
จัดทำรายงานให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 ธันวาคมของ
แต่ละปี

5.4 ประโยชน์ของรายงานผลการบริหารและ
การจัดการศึกษาของสถาบัน สามารถนำไปใช้สนับสนุน
การรายงานผลการดำเนินงานในเรื่องอื่นๆ ได้โดยไม่เพิ่ม
ภาระ ไม่ก้ำก่ายความเป็นอิสระหรือความซ้ำซ้อนใน
การดำเนินงานให้กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เนื่องจาก
มหาวิทยาลัยดำเนินการในด้านต่างๆ อยู่แล้ว ได้แก่ รายงาน
การใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส รายงานการเรียน
การสอน รายงานการวิจัย รายงานการตรวจสอบภาครัฐ
รายงานการตรวจสอบภายใน และรายงานการประกัน
คุณภาพการศึกษา เป็นต้น

5.5 การจัดทำตัววัดผลการดำเนินงานและ
ผลสัมฤทธิ์ ควรจัดทำจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่
สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของแต่ละมหาวิทยาลัย
ดังนั้นการพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน
ควรเป็นระบบที่มีความหลากหลาย มีการพัฒนามาจาก
ระบบการประเมินภายใน และวัฒนธรรมของแต่ละ
มหาวิทยาลัย ซึ่งควรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ
และการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมของมหาวิทยาลัย
แต่ละแห่ง

5.6 การขยายผลการดำเนินงานให้สถาบัน
อุดมศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ทราบและนำไปใช้
เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินที่สามารถรับการตรวจสอบจากหน่วยงานอื่น
และบุคลากรนอก จึงควรจัดประชุมชี้แจงผู้บริหาร
ระดับสูง มหาวิทยาลัย/สถาบันต่างๆ (จัดประชุมที่
กรุงเทพฯ) แจ้งผลการพัฒนาระบบด้วยการประชุมผู้บริหาร
ระดับกลางและระดับต้นของสถาบันที่อยู่ในภูมิภาคต่างๆ
โดยทบวงมหาวิทยาลัย (คณะกรรมการการอุดมศึกษา
ปัจจุบัน) ร่วมกับมหาวิทยาลัยนาร่องเป็นผู้จัดในช่วง
กลางปีงบประมาณ 2546 และให้มหาวิทยาลัยนาร่อง

ทั้ง 7 มหาวิทยาลัย เป็นพี่เลี้ยงในการพัฒนาระบบติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินของสถาบันอุดมศึกษาในภูมิภาค
ตามที่ตั้งของมหาวิทยาลัยน่าน

บรรณานุกรม

ขอนแก่น, มหาวิทยาลัย. เอกสารประกอบการประชุม
เชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาระบบติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน
สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ. ขอนแก่น :
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น,
2545.

ทักษิณ, มหาวิทยาลัย. ข้อมูลประกอบการประเมินเพื่อ
จัดทำระบบติดตามและประเมินผลการจัดการ
ศึกษา. สงขลา : สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย
ทักษิณ, 2545.

_____. แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2545 -
2554. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2545.

บูรพา, มหาวิทยาลัย. เอกสารประกอบการประชุมเชิง
ปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการติดตาม
ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของ
มหาวิทยาลัยบูรพา. ชลบุรี : มหาวิทยาลัยบูรพา,
2545.

นเรศวร, มหาวิทยาลัย. เอกสารประกอบการประชุม
เชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของ
สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ. พิษณุโลก : สำนักงาน
อธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2545.

แม่โจ้, มหาวิทยาลัย. เอกสารประกอบการพัฒนาระบบ
ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการ
ดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ.
เชียงใหม่ : สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2545.