

การพัฒนาเทคนิคการสอน Six Writing Steps เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

The Development of a Teaching Technique on Six Writing Steps for Enhancing English Writing Skills of Prathomsuksa 4 Students

กฤษฎา สติภัยเกิด*

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและศึกษาผลการใช้เทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 จำนวน 10 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวทางในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS แบบทดสอบวัดความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ และแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการเรียนโดยใช้เทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน one sample t-test และค่าดัชนีประสิทธิผล (E.I.) ผลการวิจัย พบว่า เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นประกอบด้วย หลักการ วัตถุประสงค์ เนื้อหาสาระ กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและการประเมินผล มีกิจกรรมการเรียนรู้ 6 Steps ดังนี้ Step 1 สำนวณกลไกงานเขียน Step 2 สร้างกรอบความคิด Step 3 ต่อเติมคำเพิ่ม Step 4 เติมเต็มประโยค Step 5 เชื่อมต่อประสาน Step 6 สร้างงานสะท้อน ผลการตรวจสอบคุณภาพของเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น พบว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด และมีค่าดัชนีประสิทธิผล 0.7471 หลังเรียนด้วยเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น นักเรียนมีความสามารถด้านทักษะการเขียน อยู่ในระดับดี มีความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 มีความก้าวหน้าทางการเรียน ร้อยละ 75.45 และความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการเรียนโดยใช้เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด

คำสำคัญ : เทคนิคการสอน, กระบวนการสอนเขียน 6 ขั้นตอน, ทักษะการเขียน

*ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเขาพรกอนุสรณ์

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2

Abstract

This research aimed to develop and investigate the effectiveness of the six writing steps teaching technique for enhancing English writing skills of Prathomsuksa 6 students. The sample was 10 Prathomsuksa 4 students, studying in the second semester of the academic year 2021 at Bankhaoprikanusorn school, obtained by purposive sampling. The research instruments were an interview form, a teaching technique on six writing steps, an English writing skill test, and a satisfaction questionnaire. The data were analyzed by mean, percentage, standard deviation, one sample t-test, and effectiveness index (E.I.).

The research results revealed that a developed teaching technique consisted of principles, goals, contents, instructional processes, measurements, and evaluations. There were 6 Steps; Step 1 Mechanism, Step 2 Concept, Step 3 Words, Step 4 Sentences, Step 5 Linking, and Step 6 Reflect. The experts agreed on the quality of a teaching technique at the highest level with an effective index of a teaching technique was .7471. The students' English writing skill competence after learning through a teaching technique was at a good level and higher than before learning at the 0.05 level of statistical significance. Students' English writing had progressed at 75.45 percent and students' satisfaction toward the teaching technique was at the highest level.

Keywords : A Teaching Technique, Six Writing Steps, English writing skill

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาไว้ในหมวดที่ 4 ซึ่งเป็นหัวใจในการปฏิรูปการเรียนรู้ที่มุ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน โดยมาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดในกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรา 24 ได้กำหนดการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นที่การจัดเนื้อหาสาระ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้คิดเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (กรมวิชาการ, 2546: น.13-14)

สถาบันภาษาอังกฤษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (English Language Institute, 2015: p. 1-2) กล่าวว่า นโยบายการปฏิรูปการเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษที่ต้องเร่งปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกันกับกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน โดย

เฉพาะอย่างยิ่งการสร้างเสริมสมรรถนะทักษะการใช้ภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาตนเองนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ วิจารณ์ พานิช (2555: น. 9-10) ได้กล่าวถึง การเรียนรู้ต้องไม่ใช่สถานการณ์สมมติในห้องเรียน แต่ต้องออกแบบการเรียนรู้ให้ได้เรียนในสภาพที่ใกล้เคียงชีวิตจริงที่สุด และควรเป็นบริบทหรือสภาพแวดล้อมในขณะเรียนรู้เกิดการสังสมประสบการณ์ใหม่ ดังนั้นการออกแบบสถานการณ์การเรียนรู้จึงควรใช้บริบทสภาพแวดล้อมที่นักเรียนคุ้นเคยและรู้จัก ซึ่งก็คือสภาพของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่นของนักเรียนนั่นเอง สิ่งที่ได้จากคำถามอยากรู้ของนักเรียนจะทำให้ครูเห็นความแตกต่างของพื้นฐานความรู้ พื้นฐานประสบการณ์เดิมของนักเรียนได้เป็นรายบุคคล นักเรียนได้เรียนรู้จากการเรียนแบบลงมือทำโดยมีประเด็นคำถามอยากรู้อยากเห็นซึ่งเป็นสิ่งที่ช่วยกระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจให้อยากเรียนอันจะนำไปสู่การกระตือรือร้นที่จะสืบค้น รวบรวมความรู้จากแหล่งต่างๆ มาสนับสนุน หรือโต้แย้งข้อสมมติฐานคำตอบที่คุ้นเคยโดยพบเจอจากประสบการณ์เดิมใกล้ตัว

จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน โดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วิชาภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งเป็นการตรวจสอบคุณภาพผู้เรียนตามกรอบมาตรฐาน และตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้ทำการทดสอบกับผู้เรียน ปีการศึกษา 2562 และ ปีการศึกษา 2561 เมื่อจำแนกตามที่ตั้งโรงเรียน พบว่า โรงเรียนที่อยู่ในเมือง มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าโรงเรียนนอกเมือง โดยมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 40.55 และ 31.42 ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับผลการทดสอบของโรงเรียนบ้านเขาพริกอนุสรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2 จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วิชาภาษาอังกฤษ พบว่า มีคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ 34.42 คะแนน และปีการศึกษา 2561 พบว่ามีคะแนนค่าเฉลี่ยวิชาภาษาอังกฤษระดับประเทศ 39.24 คะแนน ค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียน 38.33 คะแนน เมื่อเปรียบเทียบผลการทดสอบปีการศึกษา 2561 และปีการศึกษา 2562 ปรากฏว่ามีผลค่าเฉลี่ยร้อยละ ต่ำลง 11.14 และเมื่อพิจารณาจำแนกตามรายละเอียดสาระที่โรงเรียนควรเร่งพัฒนาเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ได้แก่ ภาษาเพื่อการสื่อสาร ภาษากับความสัมพันธ์ชุมชนและโลก และภาษาและวัฒนธรรมตามลำดับ (โรงเรียนบ้านเขาพริกอนุสรณ์, 2563: หน้า 2) ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงกระบวนการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษยังไม่สามารถสร้างองค์ความรู้และประสบการณ์ด้านทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่ผู้เรียนเท่าที่ควรทำให้ผู้เรียนไม่สามารถนำไปประยุกต์ใช้จริงได้

อย่างไรก็ตามในปัจจุบันผู้เรียนต้องการเพิ่มพูนทักษะในการสื่อสารเพื่อให้สามารถแสดงความรู้สึกของตนเองในการเรียนรู้วัฒนธรรมและสังคมของประเทศต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม การสอนภาษาอังกฤษ ทั้งสี่ทักษะคือ ฟัง พูด อ่าน และเขียน ครูผู้สอนจำเป็นต้องแสวงหานวัตกรรมทางการสอนภาษาที่จะช่วยให้การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนมีประสิทธิภาพซึ่งสามารถช่วยให้ผู้เรียนนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ วารุณี สุขชูเจริญกิจ (2556: น. 38) สรุปไว้ว่าการเขียนเป็นทักษะที่ยากและมีความสำคัญ ผู้เขียนจะต้องได้รับการฝึกฝนจากทักษะการฟัง การพูด การอ่าน จนสามารถนำมาเขียนเพื่อสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิดออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร ต้องอาศัยความสามารถอย่างแท้จริง จึงจะสามารถเขียน

หรือถ่ายทอดความคิดของตนเองให้ผู้อื่นเข้าใจได้ ซึ่งสอดคล้องกับ ขวัญตา มากมูล (2555, หน้า 16) กล่าวว่า ทักษะการเขียน เป็นทักษะสุดท้ายทางการสื่อสาร เป็นทักษะที่ยากที่สุดเพราะต้องใช้กระบวนการคิดและผลิตภาษาที่นานกว่าทักษะด้านอื่นๆ ทั้งนี้เนื่องจากการเขียนเป็นทักษะที่สำคัญที่มนุษย์ใช้ ในการติดต่อสื่อสารจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เขียนจะต้องมีความรู้ในด้านใช้ทักษะการเขียน ไม่ว่าจะเป็นโครงสร้างของคำในประโยค และไวยากรณ์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องนำมาพิจารณา เพราะถ้าเขียนผิดจะทำให้ผู้อ่านเข้าใจความหมายผิด ดังนั้นหากผู้เรียนไม่มีคลังคำศัพท์ ไม่เข้าใจโครงสร้างพื้นฐานทางภาษาหลักไวยากรณ์ (Grammar) หรือชนิดของคำ (Parts of Speech) รวมทั้งไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลด้านคำศัพท์ วลี ประโยคไปจนถึงความสามารถในการถ่ายทอดเรื่องราวหรือเหตุการณ์สั้นๆ ได้ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครู ยังขาดเทคนิคการสอนด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

จากพระราชดำรัสของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ ครั้งที่ 3 ปี 2562 ทรงมีพระราชดำรัสความในตอนหนึ่งว่า “ครู คือ ปัจจัยสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ครู คือ มนุษย์ที่สามารถสร้างแรงบันดาลใจให้เด็กนักเรียนที่จะพัฒนาคุณลักษณะของตนเองและสร้างค่านิยมต่างๆ ให้เกิดขึ้นไม่มีเทคโนโลยีใดๆ สามารถมาแทนที่ครูได้ ด้วยเหตุผลดังกล่าว นั่นคือว่าทำไมครูที่ดีจึงสามารถเปลี่ยนแปลงชีวิตลูกศิษย์ได้ ด้วยการพัฒนาพวกเขาให้เป็นพลเมืองที่ดีและมีความสามารถ ทั้งในระดับชาติและระดับเป็นพลเมืองของโลก” ดังนั้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูจึงเป็นหัวใจหลักที่ความสำคัญในการจัดการเรียนรู้ ทิศนา แหมมณี (2556: น. 386) กล่าวว่า เทคนิคการสอน คือกลวิธีต่างๆ ที่ใช้เสริมกระบวนการสอนขั้นตอนการสอนหรือการกระทำต่างๆ ในการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จึงได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีหรือวิธีการสอนที่เกี่ยวข้องกับการสอนเขียนภาษาอังกฤษเป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ พบว่า แนวคิด ทฤษฎีและวิธีการสอนที่สอดคล้องกับปัญหาการเขียนภาษาอังกฤษและบริบทของนักเรียนในโรงเรียน ได้แก่ 1) แนวคิดเกี่ยวกับการสอนของ บรู๊คส และวิทโธร 2) วิธีการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ (Process Writing) และ 3) แนวคิดการสอนภาษาแบบอรรถฐาน โดยแต่ละแนวคิด ทฤษฎี และวิธีการสอนมีจุดเน้นที่สำคัญมีความสอดคล้อง และเชื่อมโยงกันสามารถใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะการเขียนภาษาอังกฤษได้ ซึ่งบรู๊คส และวิทโธร (Brookes and Withrow, 1988: p. 5) เป็นนักวิจัยชาวต่างชาติได้ทำงานคลุกคลีอยู่กับการสอนการเขียนภาษาอังกฤษให้แก่เด็กนักเรียนต่างชาติที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาประจำชาติ แล้วได้พบเห็นปัญหาต่างๆ ในการเรียนการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนเป็นอันมาก นักวิจัยชาวต่างชาติทั้งสองจึงได้คิดออกแบบกระบวนการสอนการเขียนภาษาอังกฤษ ที่สามารถจะช่วยให้เด็กนักเรียนเข้าใจได้อย่างง่ายๆ แต่สามารถเขียนภาษาอังกฤษได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ นักเรียนจะสามารถแยกแยะโครงสร้างของประโยคออกเป็นส่วนๆ ได้ จนสามารถที่จะคัดลอกประโยคภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง และสามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรูปแบบของประโยคให้เหมาะสมกับคำสั่งของครูผู้สอน อีกทั้งนักเรียนจะรู้สึกถึงความท้าทายในการที่จะพัฒนาตนเองให้ก้าวไปในขั้นสูงให้ได้

ด้วยเหตุนี้ ผู้วิจัยจึงได้พัฒนาเทคนิคการสอนเขียนภาษาอังกฤษที่สอดคล้องกับปัญหาของผู้เรียนและสามารถช่วยส่งเสริมทักษะการเขียนโดยศึกษาหลักการ จุดมุ่งหมาย กระบวนการสอน รวมถึงการวัดผลและ

ประเมินผลตามแนวคิดการสอนเขียนของบรู๊คส์และวิทโธว์ (Brookes and Withrow) วิธีการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ (Process Writing) และแนวคิดการสอนภาษาแบบอรรถฐาน (Genre-Based Approach) โดยนำมาพัฒนาเป็นเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS ซึ่งมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ 6 ขั้นตอน ดังนี้ Step 1 สำนวนกลไกงานเขียน (Mechanics) Step 2 สร้างกรอบความคิด (Concept) Step 3 ต่อเติมคำเพิ่ม (Words) Step 4 เติมเต็มประโยค (Sentences) Step 5 เชื่อมต่อประสาน (Linking) Step 6 สร้างงานสะท้อน (Reflect) ซึ่งในขณะที่ปฏิบัติกิจกรรมงานเขียนได้กำหนดภาพเป็นเส้นทางในการดำเนินเรื่องควบคู่กับรูปแบบของโครงสร้างทางภาษา เพื่อช่วยในการถ่ายทอดเนื้อหาของผู้เรียนในลักษณะการเขียนในระดับคำ และประโยคมีการตรวจสอบกลไกของงานเขียน นอกจากนี้กระบวนการจัดกิจกรรมต้องอาศัยความต่อเนื่องในทุกขั้นตอนอย่างมีระบบ สร้างประสบการณ์ในการเรียนรู้ด้านงานเขียน มีการตรวจสอบงานเขียนในทุกขั้นตอนเพื่อให้เกิดความถูกต้องในงานเขียนที่เชื่อมโยงกันไปโดยใช้รูปแบบ โครงสร้างทางภาษาเหมาะสมกับระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้านทักษะการเขียน ด้วยการลงมือปฏิบัติได้ด้วยตนเองทำให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาแนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
2. เพื่อสร้างและตรวจสอบคุณภาพเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
3. เพื่อทดลองใช้และศึกษาผลการใช้เทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ดังนี้
 - 3.1 เพื่อศึกษาความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 หลังการใช้เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น
 - 3.2 เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ก่อนและหลังการใช้เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น
 - 3.3 เพื่อศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น

นิยามศัพท์เฉพาะ

เทคนิคการสอน หมายถึง กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ช่วยพัฒนาหรือส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพโดยครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ควบคู่ไปกับการสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด สร้างองค์ความรู้และสามารถถ่ายทอดความรู้ออกมาได้ด้วยตนเอง

ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ หมายถึง ความสามารถในการเขียนประโยคภาษาอังกฤษตามตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้แก่ การเขียนประโยคตามโครงสร้างของ Present simple tenses, Present continuous tense, Past simple tense และ Future simple tense โดยมีการวัดผลจากแบบทดสอบวัดความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ซึ่งมีประเด็นในการวัดทักษะการเขียน ได้แก่ 1) คำศัพท์ (Vocabulary) 2) กาล (Tense) 3) การใช้คำสันธาน (Conjunction) และ 4) กลไกทางภาษา (Mechanics)

เทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS หมายถึง แบบแผนของการจัดการเรียนรู้ที่จัดทำอย่างเป็นระบบตามแนวคิดการสอนเขียนภาษาอังกฤษของบรู๊คและวิทโธว์ (Brookes and Withrow) วิธีการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ (Process Writing) และแนวคิดการสอนภาษาแบบวรรณฐาน (Genre-Based Approach) ที่ใช้เป็นกระบวนการเรียนรู้ โดยมีหลักการสำคัญในการส่งเสริมทักษะการเขียนจากง่ายไปสู่ยาก ในระดับคำศัพท์ วลี ระดับประโยค และระดับข้อความที่ใช้คำเชื่อม ผู้เรียนจะเป็นผู้ตัดสินใจในการเริ่มต้นและเรียบเรียงงานเขียน โดยศึกษาภาพตามที่กำหนดให้และสังเกตบริบทของภาพ โดยมีกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 6 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

Step 1 สำนวกลไกงานเขียน (Mechanism) ผู้เรียนสำรวจประสบการณ์เกี่ยวกับงานเขียน โดยการฝึกเขียนตามข้อความต้นแบบ (Handwriting)

Step 2 สร้างกรอบความคิด (Concept) ผู้เรียนศึกษาภาพที่ใช้เป็นสื่อในการเดินเรื่องงานเขียนโดยสำรวจองค์ประกอบและบริบทของภาพเพื่อร่วมกันระดมสมองและแสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย (Brainstorming and Generating ideas) ในระดับคำถามจัดระบบลงในตารางตามหัวข้อดังนี้ Who, What, Where และ When และนำงานเขียนมาต่อยอดในรูปแบบของแผนผังความคิด (Mind mapping) ได้แก่ Noun, Verb, Adjective และ Preposition นำไปสู่งานเขียนใน Step 3 ต่อไป

Step 3 ต่อติดคำเพิ่ม (Words) ผู้เรียน ทบทวนความรู้ และประสบการณ์จากงานเขียนใน Step 2 นำคำศัพท์มาจัดเรียงในระดับของวลี นำไปสู่งานเขียนใน Step 4 ต่อไป

Step 4 เติมเต็มประโยค (Sentences) ผู้สอนอธิบายความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างหลักไวยากรณ์ในงานเขียนครั้งนี้และให้รูปแบบงานเขียน ผู้เรียนทบทวนความรู้ และประสบการณ์จากงานเขียนใน Step 2 และ Step 3 มาประกอบงานเขียนร่างประโยครำวๆ (Rough Sentences) ตามรูปแบบของไวยากรณ์ที่กำหนดให้ จากนั้น ผู้เรียนทบทวนงานเขียนประโยคครั้งที่ 1 (First Sentences) ร่วมกับผู้สอนเพื่อตรวจสอบคุณภาพของผลงาน (Reviewing) ผู้เรียนนำงานเขียนมาปรับปรุงแก้ไขประโยคให้สมบูรณ์ จากนั้นทบทวนงานเขียนร่วมกับผู้สอน ครั้งที่ 2 (The Second Sentences) เพื่อตรวจสอบคุณภาพของผลงาน (Reviewing) นำไปสู่งานเขียนใน Step 5 ต่อไป

Step 5 เชื่อมต่อประสาน (Linking) ผู้สอนอธิบายความรู้เกี่ยวกับคำเชื่อม (Conjunction) ที่จะนำมาใช้กับงานเขียนครั้งนี้ ผู้เรียนทบทวนความรู้ และประสบการณ์จากงานเขียนใน Step 2 – Step 4 มาประกอบงานเขียนในระดับข้อความและเรียงเหตุการณ์ให้เหมาะสม ผู้เรียนทบทวนงานเขียนครั้งที่ 3 (The Third Sentences) ร่วมกับผู้สอนเพื่อตรวจสอบคุณภาพของผลงาน (Reviewing) ผู้เรียนนำงานเขียนมาปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์ นำไปสู่งานเขียนใน Step 6 ต่อไป

Step 6 สร้างงานสะท้อน (Reflect) ผู้เรียนตั้งชื่อเรื่องโดยทบทวนความรู้และประสบการณ์จาก Step 1 – Step 5 จากนั้นนำเสนอผลงานตนเอง เพื่อสรุปงานเขียน ผู้สอนตรวจผลงานและให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อพัฒนางานเขียนต่อไป

ความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ หมายถึง การวัดความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษ

ตามโครงสร้างที่ภาษา Present simple tenses, Present continuous tense, Past simple tense และ Future simple tense เป็นการเขียนประโยคบอกเล่าตามโครงสร้างที่กำหนดโดยใช้ภาพเป็นเส้นทางในการดำเนินเรื่องเกี่ยวกับกิจกรรมการเขียนซึ่งเป็นภาพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน จากแบบวัดความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษตามจุดประสงค์ของเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS แบบปรนัย จำนวน 20 ข้อ 20 คะแนน และแบบอัตนัย จำนวน 2 ข้อ 10 คะแนน

ความพึงพอใจของนักเรียน หมายถึง ความชอบหรือความรู้สึกในทางที่ดีที่มีต่อเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ในด้านเนื้อหา กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ บรรยากาศในการเรียน สื่อและแหล่งการเรียนรู้ การวัด และการประเมินผล บทบาทของผู้สอน และผลลัพธ์ที่เกิดจากเทคนิคการสอน

วิธีการดำเนินการวิจัย

ขอบเขตของการวิจัย

ขอบเขตประชากร

ประชากร ได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ในกลุ่มโรงเรียนโค้งไผ่วังหามแห จำนวน 109 คน โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนบ้านเขาพริกอนุสรณ์ จำนวน 10 คน โดยใช้วิธีการเลือกตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งผู้วิจัยเป็นผู้สอนทั้งหมด

ขอบเขตตัวแปร

ตัวแปรต้น (Independent Variable) ได้แก่ เทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS

ตัวแปรตาม (Dependent Variable) ได้แก่ ความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษ, ความพึงพอใจที่มีต่อการเรียนโดยใช้เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น

ขอบเขตเวลา

ระยะเวลาในการทดลองครั้งนี้ใช้การทดลองเป็นเวลา 9 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง รวม 18 ชั่วโมง ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

ระเบียบวิธีวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการพัฒนาเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โดยใช้วิธีการเลือกตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งผู้วิจัยเป็นผู้สอนทั้งหมด

ขั้นตอนการวิจัย

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาแนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โดยสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

กำแพงเพชร เขต 1 และเขต 2 ที่เป็นประเด็นคำถามมีโครงสร้างเกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ แนวคิด วิธีการสอนภาระงานสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนของนักเรียนและการวัดและประเมินผล ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล (CEFR)

ขั้นตอนที่ 2 สร้างและตรวจสอบคุณภาพเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ขั้นตอนที่ 3 ทดลองใช้และศึกษาผลการใช้เทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. แบบสัมภาษณ์แนวทางการจัดการเรียนรู้ด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ แนวคิด วิธีการสอนภาระงานสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนของนักเรียนและการวัดและประเมินผล ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล (CEFR) ประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญ 5 คน ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา เพื่อคัดเลือกและปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม และวิเคราะห์ข้อมูลหาค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถามโดยใช้สูตร IOC โดยเลือกข้อคำถามที่มีค่าความสอดคล้องอยู่ระหว่าง 0.80 - 1.00

2. แบบประเมินคุณภาพเทคนิคการสอน

3. แบบประเมินคุณภาพคู่มือของเทคนิคการสอน

4. แบบทดสอบวัดความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

5. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการเรียนโดยใช้เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. หาค่าดัชนีประสิทธิผล (E.I.) ของเทคนิคการสอนเพื่อตรวจสอบรูปแบบและคู่มือประกอบเทคนิคการสอนที่จัดทำขึ้นมีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ปฏิบัติเพียงใด นักเรียนที่เรียนตามเทคนิคการสอนบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งเป้าหมายไว้หรือไม่ และระหว่างดำเนินการทดลองใช้เทคนิคการสอนมีปัญหาและอุปสรรคอย่างไรบ้าง ค่าดัชนีประสิทธิผล (Effectiveness index : E.I.) หาโดยใช้คะแนนรวมของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด มีสูตรดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2553, หน้า 159)

$$E.I. = \frac{\text{ผลรวมคะแนนหลังเรียนของทุกคน} - \text{ผลรวมของคะแนนก่อนเรียนของทุกคน}}{(\text{จำนวนนักเรียน} \times \text{คะแนนเต็ม}) - \text{ผลรวมของคะแนนก่อนเรียนของทุกคน}}$$

2. เปรียบเทียบความแตกต่างของความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษ (จากแบบทดสอบวัดความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ) ก่อนและหลังการทดลองของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สถิติทดสอบ t-test dependent จำนวนด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป (บุญชม ศรีสะอาด, 2560: น. 148)

$$t = \frac{\sum D}{\sqrt{\frac{N \sum D^2 - (\sum D)^2}{N - 1}}}$$

เมื่อ t แทน ค่าสถิติที่จะใช้เปรียบเทียบกับค่าวิกฤตเพื่อทราบความมีนัยสำคัญ

D แทน ผลต่างระหว่างคู่คะแนน

N แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่างหรือจำนวนคู่คะแนน

3. วิเคราะห์ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จากแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคนิคการสอนพัฒนาขึ้น คำนวณด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปโดยมีเกณฑ์การแปลความหมายที่เป็นระบบเดียวกันกับระบบการตรวจให้คะแนน ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560: น.148)

4.51-5.00 แปลความหมายว่า มีความพึงพอใจมากที่สุด

3.51-4.50 แปลความหมายว่า มีความพึงพอใจมาก

2.51-3.50 แปลความหมายว่า มีความพึงพอใจปานกลาง

1.51-2.50 แปลความหมายว่า มีความพึงพอใจน้อย

1.00-1.50 แปลความหมายว่า มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

สรุปผลการวิจัย

1. แนวทางในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 พบว่า

1.1 หลักการแนวทางในการจัดการเรียนรู้ทักษะการเขียนควรมีกิจกรรมการสร้างบรรยากาศที่ดีก่อนการเรียนรู้ และมีการให้มีภาระงานเขียนที่เหมาะสมกับช่วงวัยของผู้เรียนซึ่งทักษะการเขียนภาษาอังกฤษนั้นต้องมีความน่าสนใจ สนุกสนานและมีความท้าทาย ควรจัดกิจกรรมที่เรียงลำดับการจัดการเรียนรู้จากภาระงานเขียนที่ง่ายไปหายาก เนื้อหาภาษา รูปแบบ โครงสร้างทางภาษาที่ใช้ต้องเหมาะสมกับผู้เรียนและใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน รวมถึงครูผู้สอนต้องมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้และแจ้งให้ผู้เรียนทราบด้วย

1.2 กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ควรเป็นกิจกรรมที่สามารถให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการเขียนได้อย่างแท้จริงตั้งแต่ระดับคำ วลี ประโยค รวมทั้งระดับข้อความ มีการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น วางแผนการเรียนรู้ได้มีโอกาสฝึกใช้ภาษาบ่อยๆ ผ่านภาระงานเขียน และกิจกรรมที่สนุกสนานโดยเฉพาะการทำงานเป็นกลุ่มซึ่งครูมีบทบาทเป็นเพียงผู้คอยให้คำชี้แนะและคอยช่วยเหลือคำปรึกษาเท่านั้นตลอดจนมีการวิเคราะห์การปฏิบัติภาระงานเขียนร่วมกันมีการสะท้อนความคิดเพื่อหาข้อดีข้อควรพัฒนาทำให้การเรียนรู้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.3 ภาระงาน สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์และสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษโดยภาระงานเขียนที่สนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดความสามารถในการเขียนได้อย่างแท้จริง ได้แก่ ภาระงานเขียนที่ต้องช่วยกันทำเป็นกลุ่มให้ผู้เรียนได้มีการสนทนาร่วมกันคิดแก้ปัญหา ช่วยกันแสดงความคิดเห็นสร้างสรรค์เกี่ยวกับการเขียนภาษาอังกฤษที่สามารถสื่อความหมายให้ตรงกับความหมาย และสอดคล้องกับภาพที่กำหนดให้ ในส่วนของสื่อที่อำนวยความสะดวกและช่วยให้ผู้เรียนสามารถตรวจสอบความถูกต้องของคำศัพท์ ได้แก่ Dictionary, google สามารถทำให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้าได้อย่างรวดเร็วในเวลาที่กำหนดและช่วยเพิ่มพูนความรู้ด้านคำศัพท์ใหม่ อีกทั้งยังช่วยทบทวนคำศัพท์เก่าที่ผู้เรียนอาจจะยังไม่แน่ใจเพื่อความถูกต้อง แม่นยำด้านงานเขียนมากยิ่งขึ้น

1.4 แนวทางการวัดและการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล (CEFR) ผู้สอนมีความจำเป็นต้องศึกษารายละเอียดตัวชี้วัดของกรอบ CEFR แนวทางการวัดและประเมินผลให้เข้าใจถ่องแท้แล้วนำมาบูรณาการกับหลักสูตรและบริบทของตนเอง แต่ต้องยึดถือเกณฑ์มาตรฐานเป็นสำคัญเน้นการวัดประเมินผลตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลายสุดท้ายนำผลการวัดและประเมินมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ต่อไป

1.5 ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ในส่วนนี้ผู้ให้ข้อมูลนำเสนอแนวความคิดในการร่วมมือกันของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาว่าต้องร่วมมือกันจากหลายๆ ฝ่ายช่วยกันสนับสนุนให้ผู้เรียนกล้าแสดงออกและมีความมั่นใจเพื่อการถ่ายทอดภาษาออกมาในลักษณะของงานเขียน เน้นการฝึกฝนเป็นประจำจนเกิดประสบการณ์ และเกิดความชำนาญด้านการเขียนภาษาอังกฤษ อีกทั้งต้องร่วมด้วยช่วยกันทั้งระบบทุกระดับชั้นจึงจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนได้อย่างยั่งยืน

2. ผลการสร้างและตรวจสอบคุณภาพเทคนิคการสอน

2.1 เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นประกอบด้วยส่วนที่ 1 ประกอบด้วยที่มาและความสำคัญของเทคนิคการสอน หลักการและแนวคิดของเทคนิคการสอน ส่วนที่ 2 เทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหาสาระ 4) กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่ประกอบไปด้วย 6 Step คือ Step 1 สรุปรวกลไกงานเขียน (Mechanism) Step 2 สร้างกรอบความคิด (Concept) Step 3 ต่อเติมคำเพิ่ม (Words) Step 4 เติมเต็มประโยค (Sentences) Step 5 เชื่อมต่อประสาน (Linking) Step 6 สร้างงานสะท้อน (Reflect) 5) การวัดและการประเมินผล

2.2 ผลการตรวจสอบคุณภาพของเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นโดยผู้เชี่ยวชาญในภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.07) และคู่มือเทคนิคการสอนในภาพรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.22)

2.3 ผลการหาค่าประสิทธิภาพของเทคนิคการสอนเท่ากับ 83.79/83.11 ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์ 80/80 และผลการวิเคราะห์ความก้าวหน้าทางการเรียนจากการเปรียบเทียบคะแนนสอบหลังเรียนกับก่อนเรียน การทดลองนำร่องของกลุ่มที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างเพื่อศึกษาเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นมีค่าดัชนีประสิทธิผล เท่ากับ 0.7471 ซึ่งหมายถึง เทคนิคการสอนนี้ส่งผลให้นักเรียนมีความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นร้อยละ 74.71 หมายถึงเทคนิคที่พัฒนาขึ้นนำไปใช้จัดการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี

3. ผลการทดลองใช้เทคนิคการสอน

3.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ที่เรียนด้วยเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นมีความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 24.50 คิดเป็นร้อยละเท่ากับ 73.50 เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ อยู่ในระดับดี สังเกตได้จากงานเขียนที่นักเรียนสามารถเขียนสื่อความหมายเป็นประโยคที่สมบูรณ์ โดยสามารถนำโครงสร้างประโยค Tense ที่เรียนไปมาใช้ในการเขียนได้โดยอิสระ (Free Writing) นักเรียนสามารถทำข้อสอบอัตนัยได้ซึ่งแตกต่างจากการทดสอบก่อนเรียนกล่าวคือ หลังจากเรียนรู้ด้วยเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น

นักเรียนมีพัฒนาการความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษอย่างชัดเจน

3.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ที่เรียนโดยใช้เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นมีความสามารถด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษหลังการเรียนสูงกว่าก่อนเรียน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05

3.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เรียนโดยใช้เทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นมีค่าความก้าวหน้าทางการเรียนจากการเปรียบเทียบคะแนนสอบหลังเรียนกับก่อนเรียน พบว่าค่าดัชนีประสิทธิผลของเทคนิคการสอน มีค่าเท่ากับ 0.7545 ซึ่งแสดงว่าเทคนิคการสอนที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นส่งผลให้นักเรียนมีความรู้เพิ่มขึ้น 0.7545 คิดเป็นร้อยละ 75.45

3.4 ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการเรียนด้วยเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น โดยภาพรวมพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$, S.D. = 0.11) และในรายข้อ พบว่า มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด โดยด้านที่มีผลการประเมินสูงสุด 3 ลำดับ ได้แก่ การเรียนตามเทคนิคการสอนช่วยให้นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับกลวิธีในการเขียนภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 4.9$, S.D. = 0.32) การจัดกิจกรรมมีการให้นักเรียนได้ทำความเข้าใจเนื้อหาและฝึกการใช้ภาษาด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ($\bar{X} = 4.8$, S.D. = 0.42) นักเรียนอยากเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ทุกครั้ง ครูช่วยอำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด นักเรียนมีส่วนร่วม ในการสรุปบทเรียน นักเรียนมีความพึงพอใจในงานเขียนของตนเอง การจัดกิจกรรมมีการสะท้อนความรู้ให้นักเรียนทราบข้อผิดพลาดของการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น นักเรียนอยาก เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ทุกครั้ง ครูช่วยอำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด นักเรียนมีส่วนร่วมในการสรุปบทเรียน นักเรียนมีความพึงพอใจในงานเขียนของตนเอง ($\bar{X} = 4.7$, S.D. = 0.48)

อภิปรายผลการวิจัย

จากการดำเนินการพัฒนาเทคนิคการสอนภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 พบว่ามีประเด็นที่ควรนำมาอภิปราย ดังนี้

1. แนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษจากที่ได้ศึกษาแนวทางการจัดการเรียนรู้จากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ พบประเด็นสำคัญดังนี้ 1) การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้มีความสำคัญมากผู้สอนต้องจัดบรรยากาศภายในห้องเรียนที่สามารถส่งเสริมการเรียนรู้ให้กำลังใจและสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจในการเขียนภาษาอังกฤษ 2) การคัดเลือกเนื้อหาเกี่ยวกับรูปแบบหรือโครงสร้างทางภาษาควรไม่ยากเกินไป 3) ภาพที่นำมาใช้ในการเดินเรื่องเพื่อเขียนภาษาอังกฤษควรเลือกที่มีองค์ประกอบครบ ชัดเจน สามารถสื่อความหมายได้ดี และเป็นภาพที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงจากสิ่งใกล้ตัวเพราะมีความเชื่อมโยงกับนักเรียนโดยตรง เข้าใจได้ง่ายและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง 4) การมอบหมายภาระงานเป็นปัจจัยสำคัญอีกประการหนึ่งที่ผู้สอนควรระบุให้เป็นการทำงานแบบเดี่ยว แบบคู่ หรือแบบกลุ่มย่อย เมื่อปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มควรคละความสามารถให้เพื่อนได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และ 5) นักเรียนควรได้ฝึกทักษะการเขียนแบบอิสระ (Free Writing) โดยใช้รูปแบบหรือโครงสร้างภาษาเพื่อเข้าใจหลักไวยากรณ์ในขณะที่ปฏิบัติกิจกรรม สามารถเรียนรู้การเขียนระดับคำ วลี ประโยค และข้อความผ่านการสร้างชิ้นงานหรือผลงานตลอดจนการปฏิบัติกิจกรรมที่มีขั้นตอนและกระบวนการอย่างชัดเจนเพราะเป็นทักษะที่ยาก ซึ่งสอดคล้องกับ ปาซานและฮาจิ (Pasand and Haghi, 2013: p. 75-79) ทำการศึกษาการเขียนบทความ

ของนักเรียนโดยใช้รูปแบบการเรียนรู้ พร้อมกับวิธีการเขียนแบบเน้นกระบวนการและเน้นผลงานเพื่อเน้นความแม่นยำการเขียนของนักเรียน จุดมุ่งหมายของการศึกษานี้ คือการศึกษาหาคำตอบว่าแบบการเขียนที่มีรูปแบบที่ให้ไว้แบบไม่สมบูรณ์เพื่อต่อยอดการเขียนแบบเน้นกระบวนการและผลงานนั้นมีประสิทธิภาพกว่าแบบการสอนเขียนที่เลียนแบบจากต้นฉบับ นักเรียนถูกแบ่งเป็น 2 กลุ่ม กลุ่มแรกได้รับการฝึกเขียนแบบเน้นกระบวนการและอีกกลุ่มได้รับการฝึกกับแบบฝึกเขียนที่มีรูปแบบให้ไว้แบบไม่สมบูรณ์ เพื่อต่อยอดการเขียนแบบเน้นกระบวนการและเน้นผลงาน ผลการเขียนของนักเรียนทั้งสองกลุ่มได้ถูกเปรียบเทียบในเรื่องความแม่นยำภาษา จึงได้ข้อสรุปการศึกษาว่า การฝึกเขียนที่มีรูปแบบที่ให้ไว้แบบไม่สมบูรณ์ เพื่อต่อยอดการเขียนแบบเน้นกระบวนการและเน้นผลงานนั้นมีลักษณะที่ค่อนข้างดีหลายประการ อาทิ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน การใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ การสะกดคำศัพท์ ความสอดคล้องประธานกริยาในประโยค รูปแบบประโยค (กาล) การใช้คำเชื่อม การใช้สรรพนาม และสรรพนามแสดงความเป็นเจ้าของที่ถูกต้อง และผลการทดสอบ t-test ได้แสดงให้เห็นว่าการใช้รูปแบบแบบเขียนที่ให้ไว้แบบไม่สมบูรณ์ช่วยต่อยอดทักษะความแม่นยำการเขียนของนักเรียนได้

2. เทคนิคการสอนพัฒนาขึ้นประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหาสาระ 4) กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และ 5) การวัดและประเมินผลโดยได้ดำเนินการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับแนวคิด ทฤษฎี และวิธีการสอนตามแนวคิดของบรู๊คและวิทโธว์ (Brookes and Withrow, 1988: p. 12) วิธีการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ (Process Writing) แนวคิดการสอนภาษาแบบอรรถฐาน (Genre-Based Approach) ได้กล่าวถึงการเขียน 6 ขั้นตอน ผ่าน 10 กระบวนการ ซึ่งแต่ละขั้นของกระบวนการเรียงลำดับความยากง่ายเพื่อเป็นการลดแรงกดดันจากการทำกิจกรรมของผู้เรียน และสามารถเกิดแรงจูงใจในการทำกิจกรรมที่ยากและสลับซับซ้อนต่อไปได้ ซึ่งประโยชน์ของการสอนเขียนภาษาอังกฤษ ทำให้นักเรียนสามารถแยกแยะโครงสร้างของประโยคออกเป็นส่วนๆ ได้จนสามารถที่จะคัดลอกประโยคภาษาอังกฤษได้ถูกต้องและสามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรูปแบบของประโยคให้เหมาะสมกับคำสั่งของครูผู้สอนที่จะสั่งให้นักเรียนเปลี่ยนแปลงรูปแบบของประโยค ซึ่งประกอบด้วย การเลือกใช้คำศัพท์ที่มีความหมายเหมือนกันมาแทนคำศัพท์คำเดิม การเปลี่ยนแปลง คำสรรพนามแทนเพศชาย หรือหญิง การเปลี่ยนรูปแบบประโยคจากเอกพจน์เป็นพหูพจน์ การเปลี่ยนประโยคจากบอกเล่าเป็นปฏิเสธ การเปลี่ยนกาลเวลาของประโยค นักเรียนจะได้เรียนรู้ความหมายของคำที่ปรากฏในบทความและสิ่งที่นักเรียนได้เขียนลงไป นักเรียนจะรู้สึกได้ถึงความสำเร็จในการทำพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าไปในขั้นสูงขึ้นให้ได้ นักเรียนจะเกิดความภูมิใจในผลงานที่นักเรียนได้เขียน สามารถใช้บทความที่เป็นแบบในการเขียนมาพัฒนาการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนเองได้ นักเรียนยังสามารถเรียนรู้คำศัพท์ตลอดจนเทคนิคในการอ่านเพื่อทำความเข้าใจความ บทความ (Reading Comprehension) ซึ่งจะทำให้ นักเรียนชอบบทความเป็นอย่างมาก เพราะสามารถใช้เป็นตัวอย่างในการเขียนบทความด้วยตัวของนักเรียนเองได้ จุดสำคัญของกระบวนการสอนการเขียนตามแนวคิดของบรู๊คและวิทโธว์ คือ การคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล (Individual Difference) กล่าวคือ นักเรียนจะสามารถพัฒนาไปตามศักยภาพของตนเองได้ทุกคน สำหรับคุณภาพของการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามแนวคิดของบรู๊คและวิทโธว์ในด้านที่เกี่ยวกับคุณภาพในการพัฒนาความสามารถของนักเรียนคือ การสอนเขียน 10 กระบวนการนี้ประสบความสำเร็จในการทดลองใช้สอนนักเรียนชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกาแล้ว ทั้งนี้เพราะว่าการสอนเขียนดังกล่าวนี้ ช่วยให้นักเรียนสามารถพิจารณาถึงความหมายของคำและวิธีการเขียนคำ อีกทั้งขั้นตอนและวิธีการสอนดังกล่าวทำให้นักเรียนส่วนมากมีความพึงพอใจและเพลิดเพลิน

กับการเรียนการเขียนดังกล่าว ข้อเขียนที่นักเรียนเขียนมีข้อผิดพลาดน้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับวิธีการสอนแบบทั่วไป นอกจากนี้การสอนเขียนภาษาอังกฤษตามแนวคิดของบรู๊คสและวิทโธร์ ยังได้ช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะในการใช้ย่อหน้า (Paragraph Indent) การใช้ตัวอักษรตัวใหญ่ (Capitalization) การกำหนดชื่อเรื่อง (Use and Placement of Title) และด้วยกระบวนการสอนนี้จะพัฒนาในเรื่องความเข้าใจทางภาษา (Language Comprehension) และทักษะการอ่าน (Reading Skills) อีกด้วยการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามแนวคิดของบรู๊คสและวิทโธร์ เริ่มต้นจากขั้นที่ง่ายไปสู่ขั้นที่ยากขึ้นตามลำดับ และในแต่ละขั้นของการสอนจะสอนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแทรกไว้ในระดับจำเป็นขั้นพื้นฐานด้วย ทำให้ง่ายต่อการเรียนรู้ของนักเรียน การสอนเขียนภาษาอังกฤษตามแนวคิดของบรู๊คสและวิทโธร์ที่เน้นกระบวนการฝึกทักษะการเขียนให้กับผู้เรียนอย่างเป็นระบบที่ถูกต้องทำให้ผู้เรียนทราบถึงลักษณะโครงสร้างของประโยคภาษาอังกฤษ รวมทั้งส่วนประกอบของประโยค เช่น คำนาม คำสรรพนาม คำกริยาที่สามารถเปลี่ยนแปลงรูปแบบได้ ซึ่งกระบวนการนี้ได้ไปสอดคล้องกับเทคนิควิธีฝึกทักษะการเขียน 3 แนวทาง คือ การเขียนแบบควบคุม (Controlled Writing) คือ มุ่งเน้นในเรื่องความถูกต้องของไวยากรณ์เพื่อป้องกันมิให้ผู้เรียนเขียนผิดตั้งแต่เริ่มต้น โดยมีกิจกรรมที่ใช้ในการฝึกเขียนคือ การคัดลอกคำ ประโยคหรือข้อความที่กำหนดให้ (Copying) ผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้การสะกดคำและการประกอบคำเข้าเป็นรูปประโยครวมถึงการฝึกเขียนโดยการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของส่วนประกอบของประโยคจากบทความตัวอย่างที่ใช้เป็นแบบในการเขียน อย่างไรก็ตามในการพัฒนาความสามารถทางด้านการเขียนภาษาอังกฤษของผู้เรียนให้ดีขึ้นนั้น จะใช้วิธีการฝึกทักษะการเขียนแบบควบคุมตลอดไปไม่ได้เนื่องจากสุดท้ายแล้วผู้เรียนจะไม่สามารถเขียนขึ้นงานด้วยตนเองได้ ดังนั้นการสอนเขียนตามรูปแบบของบรู๊คสและวิทโธร์ ควรมีการฝึกทักษะการเขียนแบบกึ่งควบคุม (Semi- controlled Writing) ให้กับผู้เรียนด้วย คือ การฝึกเขียนที่มีการควบคุมน้อยลง ผู้เรียนมีอิสระในการเขียนมากขึ้นโดยใช้กิจกรรมการฝึกเขียนเรื่องราวเทียบเคียงกับเรื่องที่ย่อหน้า (Parallel Writing) ซึ่งผู้เรียนได้อ่านบทความและศึกษารูปแบบการเขียนแล้วสามารถนำข้อมูลที่เก็บคลั่งคำ โครงสร้างประโยคที่ได้มา เป็นแนวทางในการเขียนบทความของตนเองได้และวิธีการเขียนนี้จะนำไปสู่การเขียนแบบอิสระ (Free Writing) ทำให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อสื่อความหมายได้ตามความต้องการของผู้เรียนในโอกาสต่อไปนอกเหนือจากการสอนเขียนตามแนวคิดของบรู๊คสและวิทโธร์ยังมีความเหมาะสมในด้านการจัดสถานการณ์ในการเรียนแบบใหม่ที่ส่งเสริมการเรียนรู้จึงได้นำแนวคิดนี้มาปรับใช้กับผู้เรียนเพื่อพัฒนาความรู้ด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษรวมถึงเพื่อพัฒนาความสามารถในด้านการเขียนภาษาอังกฤษ วิธีการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการ (Process Writing) Raimes (1983: p. 10) กล่าวว่า ผู้เขียนจะไม่ถามตนเองเพียงเฉพาะจุดประสงค์ ในการเขียนว่าเขียน เพื่ออะไร หรือใครคือผู้อ่านเท่านั้น แต่คำถามที่สำคัญ คือ เขียนอย่างไรและจะเริ่มต้นอย่างไร ผู้เขียนจะเป็นผู้ตัดสินใจที่จะเริ่มต้นและเรียบเรียงงานเขียน มีเวลาในการทำงานและได้รับข้อมูลย้อนกลับที่เหมาะสมจากผู้อ่าน เช่น ครู หรือเพื่อนร่วมชั้นเรียน จนกว่าจะค้นพบความคิดใหม่ คำใหม่ และรูปแบบภาษาใหม่ ในขณะที่ผู้เรียนวางแผนเขียนงานร่างและอ่านบททวนสิ่งที่ได้เขียนลงไป ครูเป็นผู้อำนวยความสะดวก

ผู้วิจัยจึงได้นำหลักการและขั้นตอนการสอนที่สอดคล้องกับการส่งเสริมทักษะการเขียนและแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ช่วยส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษจากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สามารถนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาด้านทักษะการเขียนในวิชาภาษา

อังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้ดังนี้

Step 1 สำนวณกลไกงานเขียน (Mechanism) 1) ผู้เรียนตรวจสอบตนเองก่อนเรียนเพื่อทบทวนประสบการณ์เกี่ยวกับงานเขียนโดยการฝึกเขียนตามต้นแบบ (Handwriting) จากข้อความ (Passage) ที่กำหนดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามทฤษฎีการสอนแบบบรรณฐาน ขั้นที่ 1 ขั้นสร้างความรู้ Building a Knowledge of the Field) 2) แลกเปลี่ยนกับเพื่อนเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของงานตามต้นแบบเขียนเกี่ยวกับตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ พิมพ์เล็ก (letter) การใช้เครื่องหมายวรรคตอน (Space) การวางตำแหน่งของเครื่องหมายวรรคตอนต่างๆ และการใช้เครื่องหมายจุดพลสุดต่อ (Full stop) สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามแนวคิดของบรู๊คส์และวิทโธร์ขั้นที่ 1 ขั้น 1a, 1b 3) นักเรียนและครูร่วมกันแสดงความคิดเห็นเพื่อตรวจสอบงานเขียน สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามทฤษฎีการสอนแบบบรรณฐานขั้นที่ 1 ขั้นสร้างความรู้ Building a Knowledge of Field)

Step 2 สร้างกรอบความคิด (Concept) 4) ผู้สอนสร้างความเข้าใจกับผู้เรียนโดยกำหนดภาพเป็นสื่อในการเดินเรื่องงานเขียนโดยให้ผู้เรียนสำรวจองค์ประกอบของภาพและร่วมกันระดมสมองเพื่อแสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย (Brainstorming and Generating Ideas) ในระดับคำ สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ ตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 1 ขั้นลงมือเขียน Pre-writing 5) ผู้เรียนร่วมกันระดมสมอง (Brainstorming and Generating ideas) ร่วมกันสำรวจภาพ วิเคราะห์สิ่งที่เห็นจากภาพเพื่อเขียนคำศัพท์และนำคำศัพท์มาจัดระบบเป็นชนิดของคำศัพท์ (Parts of Speech) โดยเขียนรูปแบบของแผนผังความคิด (Mind mapping) สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามทฤษฎีการสอนแบบบรรณฐาน ขั้นที่ 2 ขั้นการให้รูปแบบการเขียน Modeling of text และขั้นที่ 3 ขั้นฝึกเขียนเป็นกลุ่ม Joint construction of text 6) ผู้เรียนนำเสนอและแลกเปลี่ยนงานเขียนกับเพื่อนและครูตรวจสอบความถูกต้องของคำศัพท์รวมถึงความสอดคล้องกับภาพเพื่อส่งต่องานเขียนในระดับวลี สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 2 ขั้นลงมือเขียน While-writing

Step 3 ต่อเติมคำเพิ่ม (Words) 7) ผู้เรียนสำรวจภาพและคำศัพท์อีกครั้งเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องและนำคำศัพท์มาจัดเรียงในระดับของวลีให้ถูกต้อง สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามทฤษฎีการสอนแบบบรรณฐาน ขั้นที่ 2 ขั้นการให้รูปแบบการเขียน Modeling of text) 8) ผู้เรียนและครูร่วมกันตรวจสอบการวางตำแหน่งของคำในระดับวลีให้ถูกต้องเพื่อส่งต่องานเขียนในระดับประโยค สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ ตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 2 ขั้นลงมือเขียน While-writing

Step 4 เติมเต็มประโยค (Sentences) 9) ผู้สอนให้โครงสร้างหรือรูปแบบการเขียนตามหลักไวยากรณ์ที่จะให้ผู้เรียนปฏิบัติงานเขียนและฝึกเขียนเป็นรายบุคคล (Individual Practice) โดยนำคำศัพท์หรือวลีที่ศึกษาจาก Step 2 และ Step 3 มาเขียนร่างประโยคร่าว ๆ (Rough draft Sentence) ตามรูปแบบของไวยากรณ์ที่ผู้สอนกำหนดให้ สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ ตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 1 ขั้นลงมือเขียน Pre-writing 10) ผู้เรียนทบทวนงาน

เขียนประโยคครั้งที่ 1 (First draft) ร่วมกับผู้สอนเพื่อตรวจสอบคุณภาพของผลงาน (Reviewing) สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ ตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 3 ขั้นลงมือเขียน Post-writing 11) ผู้เรียนนำงานเขียนมาปรับปรุงและสร้างประโยคให้สมบูรณ์มากขึ้นโดยคำนึงถึงการใช้หลักไวยากรณ์ให้ถูกต้องตามรูปแบบ หรือ การวางตำแหน่งของคำชนิดต่างๆ (Part of Speech), การเว้นวรรคตอน, การใช้เครื่องหมายต่างๆ, ความสอดคล้องของประธานและกริยา (Subject-verb agreement), การใช้คำนาม (Noun), การเปลี่ยนประโยคเอกพจน์เป็นพหูพจน์, คำสรรพนาม (Pronoun), คำกริยา (Verb), คำคุณศัพท์ (Adjective), คำคุณศัพท์ (Adverb), คำบุพบท (Preposition), คำเชื่อม (Conjunctions), วิธีการเปลี่ยนกาลเวลา (Tense) ของประโยค และการเขียนประโยคปฏิเสธ เป็นต้นสอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามทฤษฎีการสอนแบบบรรทัดฐาน ขั้นที่ 4 ขั้นฝึกเขียนโดยอิสระ Independent construction of text และขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามแนวคิดของรูคส์และวิทโธร์ ขั้นที่ 1 ขั้น 1a, 1b ขั้นที่ 2 ขั้น 2a, 2b, 3a, 3b ขั้นที่ 3 ขั้น 4a, 4b, 5a, 5b ขั้นที่ 4 ขั้น 7a, 7b, 9a, 9b และขั้นที่ 5 6a, 6b, 8, 10a, 10b 12) ผู้เรียนทบทวนงานเขียนร่วมกับผู้สอน ครั้งที่ 2 (The Second draft) เพื่อตรวจสอบคุณภาพของผลงาน (Reviewing) และส่งต่องานเขียนไปสู่การเชื่อมประโยคเพื่อให้ประโยคมีความหมายที่สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 3 ขั้นลงมือเขียน Post-Writing

Step 5 เชื่อมต่อประธาน (Linking) 13) ผู้เรียนทบทวนคำเชื่อม (Conjunction) ที่จะนำมาใช้เชื่อมระหว่างคำหรือกับประโยค 14) ผู้เรียนลงมือเขียนโดยนำประโยคจาก Step 4 มาปฏิบัติกิจกรรม สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ ตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 1 ขั้นลงมือเขียน Pre-writing 15) ผู้เรียนทบทวนงานเขียนร่วมกับผู้สอนครั้งที่ 3 (The Third draft) เพื่อตรวจสอบคุณภาพของผลงาน (Reviewing) สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 3 ขั้นลงมือเขียน Post-writing

Step 6 สร้างงานสะท้อน (Reflect) 16) ผู้เรียนตั้งชื่อเรื่องและนำเสนอผลงานตนเองร่วมกันสรุปเพื่อทบทวนงานเขียน และ 17) ผู้สอนตรวจผลงานเพื่อให้คะแนนและให้ข้อมูลย้อนกลับผู้เรียนเพื่อพัฒนางานเขียนในครั้งต่อไป สอดคล้องกับขั้นตอนการสอนเขียนภาษาอังกฤษ ตามวิธีการสอนเขียนภาษาอังกฤษแบบเน้นกระบวนการ Process Writing ของ Raimes 1983 ขั้นที่ 3 ขั้นลงมือเขียน Post-writing ประกอบกับการวิเคราะห์จากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และตัวชี้วัดของกรอบอ้างอิงมาตรฐานทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล (CEFR) ซึ่งค่าที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดความสามารถของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เท่ากับ A1 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยเทคนิคการสอน SIX WRITING STEP ตามขั้นตอนที่ออกแบบขึ้นจากเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นตามแนวคิด ทฤษฎี วิธีการสอน ข้างต้นผู้วิจัยนำไปหาค่าดัชนีประสิทธิผลพบว่ามีความเท่ากับ 0.7545 ซึ่งหมายถึงเทคนิคการสอนส่งผลให้นักเรียนมีพัฒนาการความสามารถด้านทักษะการเขียน เพิ่มขึ้นร้อยละ 75.45 หมายถึงรูปแบบที่พัฒนาขึ้นเป็นรูปแบบที่สามารถนำไปใช้จัดการเรียนรู้ได้

3. ผลการนำเทคนิคที่พัฒนาขึ้นไปใช้พบประเด็นที่ควรนำมาอภิปราย ดังนี้

3.1 ความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนหลังจากเรียนด้วยเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้น มีค่าเฉลี่ย 24.50 และค่าร้อยละ 73.50 อยู่ในระดับดี ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ Zamel (1983: p. 165-184, อ้างถึงใน ชุตานธรณ์ แท่นอ่อน, 2553: น. 40) ได้วิจัยเปรียบเทียบกระบวนการเขียนของผู้เรียนที่มีความสามารถทางการเขียนอยู่ในระดับกลาง จำนวน 6 คน ทั้งที่มีทักษะและไม่มีทักษะทางการเขียนของมหาวิทยาลัยแมสซาชูเซตส์ (University of Massachusetts) พบว่า ผู้เรียนที่มีทักษะการเขียนจะเขียนงานอย่างเป็นกระบวนการ กล่าวคือ ก่อนการเขียนมีการระดมสมอง รวบรวมข้อมูลเพื่อสร้างความคิด สามารถใช้ภาษาเพื่อสื่อสารความคิดของตนได้ชัดเจนและระหว่างการเขียนมีการตรวจงานเขียนและปรับปรุงงานเขียนซึ่งกันและกัน นอกจากนี้ผู้เรียนที่ไม่มีทักษะการเขียน สนใจความถูกต้อง ตัวภาษาและรูปแบบการเขียนมากกว่าเนื้อหาและการเรียบเรียงความคิดที่ต้องการสื่อสารมีความวิตกกังวลต่อการใช้ไวยากรณ์

3.2 ความสามารถด้านทักษะการเขียนหลังเรียนด้วยเทคนิคการสอนพัฒนาขึ้นสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของทวิช อัสวตระกูลวงศ์ (2561: น. 95) พบว่า นักเรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้ โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการร่วมกับกลวิธี RAFT มีความสามารถในการเขียนความเรียงและเจตคติต่อการเขียนความเรียงหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นักเรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการร่วมกับกลวิธี RAFT มีความสามารถในการเขียนความเรียงและเจตคติต่อการเขียนความเรียงสูงกว่านักเรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบปกติอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.3 ความก้าวหน้าทางการเรียนจากการเปรียบเทียบคะแนนสอบหลังเรียนกับก่อนเรียน มีค่าดัชนีประสิทธิผลของเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS เพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มีค่าเท่ากับ 0.7545 ซึ่งแสดงว่าเทคนิคการสอนที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นส่งผลให้นักเรียนมีความรู้เพิ่มขึ้น 0.7545 คิดเป็นร้อยละ 75.45 ซึ่งสอดคล้องกับ ผลการวิจัยของปาริฉัตร พิณจิวิญญภาพ และกชกร อิปัตติ (2563: น. 109) พบว่าทักษะการเขียนภาษาอังกฤษด้วยการเขียนแบบเน้นกระบวนการของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ค่าดัชนีประสิทธิผลของการสอนด้วยวิธีการเขียนแบบเน้นกระบวนการ เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มีค่าเท่ากับ 0.7371 แสดงว่านักเรียนมีทักษะในการเขียนภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น .7371 หรือคิดเป็นร้อยละ 73.71 ซึ่งผ่านเกณฑ์ที่กำหนดคือ .50 ขึ้นไป

3.4 ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการเรียนด้วยเทคนิคการสอนที่พัฒนาขึ้นโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$, S.D. = 0.11) ซึ่งสอดคล้องกับ ผลการวิจัยของ เขาวริน เศรษฐมัตย์ (2560: น. 82 - 83) พบว่า นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่ได้รับการจัดการเรียนรู้กระบวนการสอนเขียนตามแนวคิดของ Brookes and Withrow พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสอนเขียนตามแนวคิดดังกล่าว โดยรวมอยู่ในระดับมาก เช่นเดียวกับวิชิตรา สุระคำพันธ์ (2558: น. 66) พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้โดยใช้การสอนเขียนภาษาอังกฤษอยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 ผู้สอนที่จะนำเทคนิคการสอนไปใช้ควรศึกษาองค์ประกอบ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีของเทคนิคการสอนให้เข้าใจอย่างลึกซึ้ง โดยเฉพาะกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามขั้นตอน ศึกษาโครงสร้างทางภาษาเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านทักษะการเขียน จัดเตรียมสื่อ และศึกษาการวัดและประเมินผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถใช้เทคนิคการสอนได้ผลดียิ่งขึ้น

1.2 การเขียนเรื่องจากภาพที่ผู้วิจัยได้กำหนดขั้นตอนการสอนเป็น 6 Steps เป็นกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง และสามารถจัดระบบเกี่ยวกับการเขียนภาษาอังกฤษได้ควมมีภาพเหตุการณ์เพิ่มขึ้นเพื่อให้นักเรียนฝึกลำดับเหตุการณ์ก่อนหรือหลังเพื่อจัดระบบเหตุการณ์ในการเขียนให้ชัดเจน

1.3 ผู้สอนสามารถเพิ่มระดับความยากง่ายของรูปแบบ/โครงสร้างทางภาษา หลักทางไวยากรณ์อื่นๆตามความเหมาะสมกับระดับชั้น และบริบทของโรงเรียน

1.4 ควรคำนึงถึงเวลาในการจัดกิจกรรมแต่ละขั้นตอนโดยปฏิบัติกิจกรรมให้ทันเวลาเพื่อฝึกกระบวนการคิด และฝึกการเขียนโดยใช้เวลาที่จำกัดของผู้เรียน หรืออีกกรณีผู้สอนอาจปรับขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรมได้ตามความเหมาะสมของบริบทของโรงเรียน

2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรนำเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS ไปทดลองใช้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น เช่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

2.2 ควรนำเทคนิคการสอน SIX WRITING STEPS ไปใช้ทดลองใช้กับระดับชั้นที่ใกล้เคียงกันเพื่อศึกษากระบวนการจัดการเรียนรู้ และเวลาที่ปฏิบัติกิจกรรม

เอกสารอ้างอิง

กรมวิชาการ, กระทรวงศึกษาธิการ. (2564). แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2544. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

เชาวริน เศรษฐมัตย์. (2560). การเปรียบเทียบความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่ได้รับการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสอนเขียนตามแนวคิดของ Brookes and Withrow กับกระบวนการสอนเขียนตามแนวการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร. วิทยานิพนธ์ ค.ม. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

ทิตนา แชมมณี. (2556). ศาสตร์การสอน: องค์ความรู้เพื่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ. พิมพ์ครั้งที่ 17. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ทวีช อัสวตระกูลวงศ์. (2561). ผลของการจัดการเรียนรู้โดยใช้แนวการสอนเขียนแบบเน้นกระบวนการร่วมกับกลวิธี RAFT ที่มีต่อความสามารถในการเขียนความเรียงและเจตคติต่อการเขียนความเรียงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6. วิทยานิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

- ปาริฉัตร พินิจวิญญูภาพ และ กษกร ธิปัตติ. (2563). การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษด้วยการเขียนแบบเน้นกระบวนการ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด, 14 (2), 105-113.
- วารุณี สุขชูเจริญกิจ. (2556). ผลการใช้แบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้แผนผังความคิดสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน. บุรีรัมย์: มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.
- วิจารณ์ พานิช. (2555). วิธีสร้างการเรียนรู้เพื่อศิษย์ในศตวรรษที่ 21. กรุงเทพฯ: มูลนิธิสดศรี – สฤษดิ์วงศ์.
- วิจิตรา สุระคำพันธ์. (2558). ผลการจัดการเรียนรู้โดยใช้การสอนเขียนภาษาอังกฤษตามแนวคิดของบุ๊คส์และวิธโรธ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. สาขาหลักสูตรและการสอนวิทยานิพนธ์การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- สถาบันภาษาอังกฤษ. (2558). คู่มือการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแนวใหม่ตามกรอบ มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล ระดับชั้นประถมศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก.
- Brookes, G. & Withrow, J. (1988). **10 Steps Controlled Composition for Beginning and Intermediate Language Development**. 2nded. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentic Hall.
- Pasand, P. G., & Haghi, E. B. (2013). **Process-product Approach to Writing: The Effect of Model Essays on EFL Learners' Writing Accuracy**. International Journal of Applied Linguistics & English Literature, 2(1), 75–79.
- Raimes, A. (1983). **Techniques in Teaching Writing**. New York: Oxford University.
- Zamle, Zvian. (1982). **Writing: The Process of Discovering Meaning**. TESOL Quarterly. 16 (2): 195 – 209.